…………………………………… ……………………………………

*(imię i nazwisko rodzica)* *(miejscowość, data)*

……………………………………

……………………………………

*(adres do korespondencji)*

**Pan Dariusz Racinowski**

**Dyrektor Zespołu Szkół w Brdowie**

**Wniosek o przyjęcie do publicznego przedszkola**

**na rok szkolny 2022/2023**

**Dane kandydata**

1. Imię i nazwisko………………………………….…………………………………
2. Data i miejsce urodzenia …………………………………………………………...
3. Numer PESEL ……………………………………………………………………..
4. Adres zamieszkania …………………. ………….…………………………………

**Dane rodziców kandydata**

1. Imiona i nazwisko ………………………………………………………………….
2. Adres zamieszkania …………………………………………..……………………
3. Numery telefonów …………………………………………………………………
4. Adres poczty elektronicznej[[1]](#footnote-1)………………………………………………………

**Wskazanie kolejności wybranych publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego (kolejność od najbardziej do najmniej preferowanych):**

1. …………………………………………………………………………………………
2. …………………………………………………………………………………………
3. ………………………………………………………………………………………
4. **Informacja o spełnianiu kryteriów rekrutacyjnych określonych w art. 131 ust. 2 *Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe* ( Dz.U. z 2021 r. poz. 1082)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium rekrutacyjne** | **Wymagany dokument** | **Czy kryterium zostaje zgłoszone do oceny?** |
| 1. | Wielodzietność rodziny kandydata | Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata | Tak/Nie |
| 2. | Niepełnosprawność kandydata | Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności, lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów *Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych* (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz.573) | Tak/Nie |
| 3. | Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata | Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności, lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów *Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych* (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 573) | Tak/ Nie |
| 4. | Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata | Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności, lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów *Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych* (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 573.) | Tak/ Nie |
| 5. | Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata | Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności, lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów *Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych* (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 573) | Tak/Nie |
| 6. | Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie | 1. Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację, lub akt zgonu Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem. | Tak/ Nie |
| 7. | Objęcie kandydata pieczą zastępczą | Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z *Ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej* (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz.447 ) | Tak/Nie |

W kolumnie 4 niepotrzebne skreślić

Do wniosku załączone zostały dokumenty dotyczące spełniania kryteriów z punktu/punktów ………………………………………………………………………………………………………...

**Informacja o spełnianiu kryteriów rekrutacyjnych określonych Uchwałą Rady Gminy Babiak nr IV/28/15 z dnia 6 marca 2015 r.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium**  **rekrutacyjne** | **Wymagany dokument** | **Czy kryterium zostaje zgłoszone do oceny?** |
| 1. | Dziecko obojga rodziców pracujących z udokumentowanym zatrudnieniem | Zaświadczenia z zakładów pracy | Tak/ Nie |
| 2. | Uczęszczanie rodzeństwa do przedszkola lub placówki funkcjonującej w pobliżu szkoły | Wewnętrzna dokumentacja przedszkola/oświadczenie rodziców | Tak/ Nie |
| 3. | Dziecko z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny | Zaświadczenie z instytucji nadzorującej/wspierającej | Tak/ Nie |
| 4.. | Dziecko przebywające w przedszkolu ponad 5 godzin dziennie (6 godzin - 1pkt; 7 godzin – 2 pkt; 8 godzin – 3 pkt; 9 godzin – 4 pkt) | Oświadczenie rodziców | Proszę wpisać liczbę godzin pobytu dziecka w przedszkolu  ……………………………. |

\*w kolumnie 4 rodzic zaznacza „tak” lub „ nie” Do wniosku załączam oświadczenia dotyczące spełniania kryteriów z punktu/punktów ……....................................................................................................................................

* Dokumenty składa się w oryginale, formie notarialnie poświadczonej kopii albo   
  w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica/prawnego opiekuna.
* Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.**
* Dane osobowe podane we wniosku oraz dołączonych do niego załączników zostaną wykorzystane wyłącznie dla potrzeb związanych z przeprowadzaniem postępowania rekrutacyjnego prowadzonego na podstawie *Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe* (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 ). W tym zakresie wnioskodawca wyraża zgodę na ich przetwarzanie przez administratora danych Dyrektora Zespołu Szkół w Brdowie z siedzibą w Brdowie, ul. Mickiewicza 8.
* Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.

……………………………....................

………………………………………….

( Podpisy obojga rodziców)

**Klauzula informacyjna**

Informuję, że:

1. administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Dyrektor Zespołu Szkół w Brdowie z siedzibą w Brdowie, przy ul. Mickiewicza 8, zwany dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pana/Pani danych osobowych,
2. inspektorem danych osobowych u Administratora jest Pani Ewa Galińska, e-mail: inspektor@osdidk.pl,
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji potrzeb związanych z procesem rekrutacyjnym,
4. podstawą przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe* (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 ),
5. podanie danych jest niezbędne do procesu rekrutacji, w przypadku niepodania danych niemożliwe jest przeprowadzenie procesu rekrutacji,
6. posiada Pan/Pani prawo do:

* żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
* wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
* przenoszenia danych,
* wniesienia skargi do organu nadzorczego,
* cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

1. Pana/Pani dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,
2. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat po zakończeniu nauki dziecka w przedszkolu.

Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

… .….. ……………………………………………….

……………………………………………………….

*(podpisy wnioskodawców- obojga rodziców)*

1. O ile rodzic/rodzice posiada/posiadają [↑](#footnote-ref-1)